

入札説明書

この入札説明書は、
2024年12月9日付で社会福祉法人ふれあい共生会が公告した一般競争入札（以下、「入札」という。）に関する説明書である。

1 入札・契約担当者等

大阪市東住吉区矢田3-16-8（花未来プラザ）
社会福祉法人ふれあい共生会 法人本部事務局 担当：佐藤

2 入札に付する事項

- (1) 工事名：「共同生活援助（かえる5）スプリンクラー設備設置工事」
- (2) 工事場所：大阪市東住吉区住道矢田1-6-4「共同生活援助（かえる5）」
- (3) 工事概要：

○敷地面積：68.50㎡ ○建築面積：48.60㎡

○延床面積：95.58㎡ ○構造・規模：木造2階建て

当該施設にスプリンクラー設備を設置する工事及び工事に伴う内装工事

※詳細は、設計図書等（設計図・現場説明要領書等）による。

- (4) 工期：2025年2月3日～2025年2月28日まで（予定）※約1か月

3 公告時期及び手段・場所

- (1) 公告日：2024年12月9日（月）
- (2) 公告手段・場所：社会福祉法人ふれあい共生会 ホームページ及び法人本部事務局

4 入札スケジュール

- (1) 公告日：2024年12月9日（月）
- (2) 一般競争入札参加申請書提出期限：2024年12月19日（木）
- (3) 設計図書他配布日：2024年12月20日（金）から
- (4) 現地確認日：2024年12月23日（月）（事前予約制）※最大1時間程度
- (5) 入札日時：2025年1月8日（水）午前 11時30分から

5 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

この入札に参加する者に必要な資格は、次のとおりである。

- (1) 発注工事と同種同規模以上の工事の施工実績を有するものであること。
- (2) 発注工事に必要な資格、技術を有するものであること。
- (3) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- (4) 大阪市の有資格業者に対する指名停止に関する要綱による指名の停止を受けていな

いこと。

- (5) 建設業法第28条第3項に基づく営業停止を受けていないこと。
- (6) 公告日から落札決定までの期間に、大阪府の契約に係る暴力団排除措置要綱に基づく入札参加停止の措置を受けていない者であること。

6 入札説明書、一般競争入札参加申請書の配布

- (1) 公告と併せて、入札説明書、一般競争入札参加申請書を配布する。
- (2) 配布期間：2024年12月9日（月）から
- (3) 配布場所：社会福祉法人ふれあい共生会 法人本部事務局（花未来プラザ内）

7 入札参加手続き

- (1) 入札に参加を希望する者は、一般競争入札参加申請書を提出すること。
- (2) 提出期限：2024年12月19日（木）午後4時までとする。
- (3) 提出先：「問い合わせ先」まで
- (4) 提出方法：提出先への持参又は郵送による。郵送の場合は、提出期日に必着のこと。

8 設計図、現場説明要領書、入札書等の配布

- (1) 参加申請書の入札参加資格要件の確認審査後、入札参加資格が「有」と確認された業者には、設計図、現場説明要領書、入札書等を配布する。
- (2) 配布期間：2024年12月20日（金）から
- (3) 配布場所：社会福祉法人ふれあい共生会 法人本部事務局（花未来プラザ内）

9 入札に関する質疑

設計図等入札関連書類について質疑がある場合は、質疑書を提出すること。

- (1) 質疑受付期限：2024年12月24日（火）午後4時までとする。
- (2) 質疑回答期限：2024年12月25日（水）に回答とする。
- (3) 提出先：「問い合わせ先」まで
- (4) 提出方法：提出先へのメールによる。質疑書は任意様式とする。メールのタイトルも工事名と同じ表記にすること。

10 現地確認の実施

下記の日時で現地確認を実施する。現地確認を希望する業者は、下記の時間帯で希望する時間帯を連絡すること。現地確認を実施する時間帯は各参加業者の希望を取りまとめるうえで、担当者が指定するものとする。

- (1) 現地確認日時：2024年12月23日（月）（事前予約制）
- (2) 現地確認時間：最大1時間程度

※現地確認は施設および施設利用者に十分配慮すること。

11 入札執行（開札の日時・場所及び方法）

- (1) 入札日時：2025年1月8日（水）午前 11時30分から
- (2) 入札場所：大阪市東住吉区矢田3-16-8
社会福祉法人ふれあい共生会 法人本部（花未来ホール）

(3) 入札方法：入札書を封筒に入れ厳封の上、入札箱に投函

(4) 開札：入札後直ぐに開封

(5) 入札保証金：免除

(6) 最低制限価格：有（非公開）

12 入札にあたっての注意事項

(1) 提出書類：

- ・ 入札書（様式第2号）
- ・ 入札額内訳書（任意様式）

(2) 入札書の提出について

「入札書」と「入札額内訳書」を封筒に入れて封かんし、担当者の名刺を封筒に添付し持参すること。代理人をして入札させる場合は、委任状を持参・提出すること。

(3) 入札金額

入札書の入札金額欄には、消費税及び地方消費税を含んだ金額を記載すること。

(4) 入札額内訳書の提出

入札書とともに、入札書に記載されている金額に対応した入札額内訳書（任意様式）を提出すること（A4判、数量・単価・金額等を記載すること）

13 入札の特定条件

(1) 入札の無効

- ① 入札に参加する資格のない者がした入札
- ② 不備のある入札額内訳書を提出した者がした入札
- ③ 一般競争入札参加申請書に虚偽の事項を記載したことが明らかになった入札
- ④ 入札書の提出が受領期限までに到着しなかった入札
- ⑤ 入札書を2通以上提出した入札
- ⑥ 入札後に辞退を申し出て、その申し出を受理された者がした入札
- ⑦ 仕様と異なる不備のある工事費内訳書を提出したものが落札した場合
- ⑧ 前各項目に定めるもののほか、その他公告に示す事項に反した者がした入札

(2) 落札者の決定

- ① 予定価格の制限の範囲内にて最低価格で入札した者を落札者とする。
- ② 落札となるべき同額の入札をしたものが2社以上あるときは、抽選により落札者を決定するものとする。

14 契約方法等

(1) 本契約の締結は、当法人理事会で承認を受けた後とする。

(2) 契約金額は、入札書に記載された金額（消費税及び地方消費税を含む金額）をもって契約金額とする。

(3) 契約保証金の徴収は免除する。

(4) 契約に関する細目は、「民間（七会）連合協定工事請負契約約款」に準拠する。必要

に応じた補正・追記を行うこと。

(5)契約書の作成に係る費用は、請負者の負担とする。但し、印紙はお互いの負担とする。

(6)一括下請負契約、一括委任を行わないこと。

15 支払条件

下記の通りとする。

① 工事着手時：請負金額の30%

② 工事完了時：請負金額の70%

16 添付資料（提出書類様式等）

一般競争入札参加申請書（様式第1号）

【問い合わせ先】

社会福祉法人ふれあい共生会 法人本部事務局 担当：佐藤

住所：〒546-0023 大阪市東住吉区矢田3-16-8（花未来プラザ）

TEL：06-6699-1900 FAX：06-6699-1990

E-mail：fureai@karan.or.jp

以上。